



COMUNE DI VILLA SANTA LUCIA

03030

PROVINCIA DI FROSINONE

P. Iva 00635050602 - Cod. Fisc. 8100523 060 2 - c.c.p. 11545035 -

Tel. 0776/463366-67 Fax 0776/463324

Prot. n. 4662

Villa Santa Lucia, lì 02/07/2024

ALLEGATO A

Avviso Pubblico per la Manifestazione di interesse a partecipare al partenariato del Progetto "Officina Municipale del Comune di Villa Santa Lucia, nel quadro dell'Avviso rivolto ai Comuni del Lazio ammessi alla fase progettuale per la realizzazione delle "Officine Municipali" PR FSE+ 2021-2027.

RICHIAMATA

- la Determinazione Regione Lazio N. GOS680 del 27/04/2023, PR FSE+ 2021- 2027 - Avviso Pubblico per la manifestazione di interesse rivolta ai comuni del Lazio per realizzare "Officine municipali" - Priorità 1 "Occupazione" - Obiettivo specifico b "Modernizzare le istituzioni".
- la Determinazione Regionale Lazio N. G06425 del 12/05/2023, di integrazione e proroga termini Avviso Pubblico per la manifestazione di interesse rivolta ai comuni del Lazio per realizzare "Officine municipali" - PR FSE+ 2021- 2027 - Priorità 1 "Occupazione" - Obiettivo specifico b "Modernizzare le istituzioni" in riferimento alla Determinazione Regionale N. GOS680 del 27/04/2023.
- La Determinazione Regionale del 18 marzo 2024, n. G03041 con la quale venivano approvati gli elenchi delle candidature ammesse ed escluse di cui all'Avviso Pubblico per la manifestazione di interesse rivolta ai comuni del Lazio per realizzare "Officine municipali" - Priorità 1 "Occupazione" - Obiettivo specifico b "Modernizzare le istituzioni". Riferimento DE GOS680 del 27/04/2023 e ss.mm.ii. Codice Sigem 23019D.

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 88 del 05.10.2023 con la quale si approvava il progetto definitivo del Comune di Villa Santa Lucia, in allegato B al presente avviso pubblico.

CONSIDERATO che il Comune di Villa Santa Lucia è stato ammesso a finanziamento con un importo omnicomprensivo di € 245.000,00, di cui:

- € 70.000,00 spese forfettarie;
- € 175.000,00 per spese di personale ed erogazione servizi suddivisi come segue:
 - € 4.500,00 per servizi di consulenza e orientamento per politiche attive per il lavoro e piano GOL;
 - € 16.500,00 per servizi di consulenza per sportello start-up, informazione bandi e iniziative in ambito PR FSE+ Lazio 2021-2027, PNRR;
 - € 79.500,00 per servizi di Baby sitting in loco e a domicilio per figli dei lavoratori e delle lavoratrici che usufruiscono degli spazi dell'Officina con età non superiore ai 6 anni;
 - € 74.500,00 per servizi a sportello a supporto disbrigo pratiche amministrative, Informative gestione generale co-working;

TENUTO CONTO

- Che l'avviso pubblico di cui alla Determinazione Regione Lazio N. G05680 del 27/04/2023 e n. G12229 del 18 settembre 2023, è finalizzato a conciliare, migliorandoli, i tempi di vita e di lavoro e idurre gli spostamenti nelle città e nei territori, attraverso la promozione e la costituzione delle Officine municipali quali spazi adeguatamente attrezzati per lo svolgimento del lavoro da remoto, ovvero luoghi per lo svolgimento del lavoro agile, spazi di lavoro raggiungibili a piedi o in bicicletta, sicuri, ben attrezzati e ben connessi, con la funzione - non secondaria - di poter svolgere la propria attività in uno spazio capace di garantire in sicurezza non solo con connessioni verticali (azienda, piattaforma, dipartimento, direzione) ma anche con scambi orizzontali con gli altri lavoratori, consentendo forme efficaci di reciproca formazione.



COMUNE DI VILLA SANTA LUCIA

03030

PROVINCIA DI FROSINONE

P. Iva 00635050602 - Cod. Fisc. 8100523 060 2 - c.c.p. 11545035 -

Tel. 0776/463366-67 Fax 0776/463324

- Che i soggetti destinatari delle "Officine municipali" sono in via prioritaria lavoratori autonomi, consulenti free lance, partite iva e lavoratori dipendenti che lavorano da remoto che sono residenti o domiciliati nei Comuni/Municipi proponenti e, in via generale, la cittadinanza dell'intera comunità territoriale di riferimento dell'Officina Municipale.
- Che trattandosi di un intervento sperimentale le attività progettuali, che vengono assimilate a dei progetti pilota, dovranno avere durata iniziale di 12 mesi. Trascorso questo termine l'amministrazione valuterà la prosecuzione del progetto sulla base di una valutazione delle attività realizzate.

CONSIDERATO

- Che gli obiettivi dell'Avviso Pubblico in oggetto rientrano pienamente tra le priorità di governo di questa amministrazione nell'ambito della promozione delle politiche attive del lavoro mediante azioni e strumenti innovativi che possano essere gestiti in collaborazione con gli operatori del territorio pubblici e privati.
- Che dal punto di vista attuativo, il progetto del Comune di Villa Santa Lucia è articolato per realizzare le seguenti 2 principali funzioni:
 - Ospitare postazioni di lavoro in co-working che garantiscano strumentazione di lavoro adeguata e connessioni funzionanti in un numero di 10 postazioni, identificando anche un sistema di gestione degli accessi per l'utilizzo delle postazioni di lavoro trasparente.
 - Prevedere l'attivazione di servizi aggiuntivi rivolti ai cittadini da erogare in collaborazione con altri soggetti individuati nel corso di attuazione del progetto quali:
 - a. Sportello informativo sulle iniziative attivate nell'ambito del PR FSE + LAZIO 2021-2027e PNRR rivolte ai giovani, ai disoccupati/inoccupati, ai lavoratori, nonché su bandi attivati dalla Regione Lazio rivolti a tutta la cittadinanza e di promozione di iniziative culturali (mostre, convegni ecc...) del territorio del Comune di Villa Santa Lucia;
 - b. Sportello per servizi di consulenza e orientamento per politiche attive per il lavoro e piano GOL
 - c. Sportello disbrigo pratiche amministrative;
 - d. Servizio di Baby sitting in loco e a domicilio per figli dei lavoratori e delle lavoratrici che usufruiscono degli spazi dell'Officina con età non superiore ai 6 anni;
 - e. Emporio solidale per la raccolta e distribuzione di beni di prima necessità;
 - f. Servizio di bike rental con 5 biciclette a pedalata assistita;
- Che nell'attuazione dei progetti, si definiranno forme di collaborazione, assicurando adeguate procedure di evidenza pubblica, tra i Comuni e i soggetti partner (enti del terzo settore, studi professionali, associazioni datoriali, università, ecc.) al fine di garantire i servizi proposti nell'ambito del progetto di "Officina municipale".
- Che il Comune di Villa Santa Lucia ubicherà l'Officina Municipale negli spazi del Comune, sito in viale Dante Alighieri n. 8, mentre lo spazio riservato al servizio di Baby sitting sarà erogato presso idonei locali ad uso esclusivo all'interno della Scuola dell'infanzia sita in viale Dante Alighieri n. 6;

IL COMUNE DI VILLA SANTA LUCIA

INVITA

A presentare proposte per partecipare come partner dell'Officina Municipale di Villa Santa Lucia , ai soggetti pubblici e privati, quali:

- 1) Enti del Terzo Settore;
- 2) Imprese e Consorzi;
- 3) Liberi professionisti;
- 4) Operatori accreditati allo svolgimento di servizi al lavoro (Agenzie Per il Lavoro);
- 5) Operatori accreditati per la formazione;



COMUNE DI VILLA SANTA LUCIA

03030

PROVINCIA DI FROSINONE

P. Iva 00635050602 - Cod. Fisc. 8100523 060 2 - c.e.p. 11545035 -

Tel. 0776/463366-67 Fax 0776/463324

A tale fine, i soggetti interessati potranno presentare una proposta di servizi aggiuntivi all'Officina Municipale seguendo il **modello Allegato A, che dovrà pervenire alla PEC del Comune di Villa Santa Lucia: protocollo@comune.villasantalucia.fr.it entro le ore 12.00 del 12/07/2024**, insieme alla copia del documento di identità e codice fiscale in corso di validità del soggetto proponente;

I servizi proposti dai soggetti partecipanti devono contribuire a promuovere e realizzare un intervento che possa essere riconducibile a uno o vari dei servizi aggiuntivi di seguito specificati:

- a. Sportello informativo sulle iniziative attivate nell'ambito del PR FSE + LAZIO 2021-2027e PNRR rivolte ai giovani, ai disoccupati/inoccupati, ai lavoratori, nonché su bandi attivati dalla Regione Lazio rivolti a tutta la cittadinanza e di promozione di iniziative culturali (mostre, convegni ecc...) del territorio del Comune di Villa Santa Lucia;
- b. Servizi di consulenza e orientamento per politiche attive per il lavoro e piano GOL;
- c. Sportello disbrigo pratiche amministrative;
- d. Servizio di Baby sitting in loco e a domicilio per figli dei lavoratori e delle lavoratrici che usufruiscono degli spazi dell'Officina con età non superiore ai 6 anni;

Attenzione particolare ai seguenti criteri di selezione:

- Impatto della realizzazione del servizio sul territorio di riferimento (aree interne, piccoli centri)
- Attenzione a garantire pari opportunità tra donne e uomini e favorire destinatari che presentano maggiori fragilità e sono a rischio di marginalità economica e sociale.

Il Comune potrà, tenuto conto del lavoro di coordinamento che dovrà essere realizzato, preparatorio della proposta progettuale, avviare un dialogo con i soggetti proponenti al fine di condividere i criteri della sua partecipazione.

Per informazioni e chiarimenti gli interessati possono contattare il Settore I° del Comune di Villa Santa Lucia al recapito telefonico n. 0776/463366 int.6 o alla mail amministrativo@comune.villasantalucia.fr.it



Il Responsabile del Settore I°
"Amministrativo e Affari Generali"
Dott.ssa Ermelinda Valerio